



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА «МАГАРАМКЕНТСКИЙ РАЙОН»**

368780 с. Магарамкент, ул. Пролетарская 1

тел. (87235) 2-59-22, факс (87235) 2-59-6

Приказ № 235
от « 21 » ноября 2022г.

«Об утверждении плана мероприятий («Дорожная карта») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Магарамкентском районе в 2022/2023 учебном году»

В целях качественной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в Магарамкентском районе в 2022/2023 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («Дорожная карта») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Магарамкентском районе в 2022/2023 учебном году.
2. Заместителю начальника Управления образования (Гаджиевой А.Л.) обеспечить своевременное исполнение мероприятий, обозначенных в Плане.
3. Руководителям муниципальных казенных общеобразовательных учреждений обеспечить исполнение соответствующих мероприятий Плана.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение: на _____ л.в. _____ экз.

Начальник Управления образования



У.М. Абейдуллаев

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)
по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и среднего общего образования в Магарамкентском районе
в 2022/2023 учебном году

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
Меры по итогам анализа проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (ГИА) в 2022/2023 учебном году			
1.1.	Обсуждение результатов и статистического анализа по итогам проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ): - на совещаниях с руководителями образовательных организаций; - на совещаниях и семинарах с лицами, привлекаемыми к организации и проведению ЕГЭ; - на педагогических советах; - и др. Принятие дополнительных организационных и технических мер по итогам недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2021/2022 учебном году	октябрь – ноябрь 2022 года	Муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования (далее – МОУО), образовательные организации (далее – ОО)
1.2.	Проведение семинаров, совещаний в образовательных организациях, в которых было допущено наибольшее количество организационных и технологических ошибок при организации и проведении ГИА в 2022 году	октябрь – апрель 2022/2023 учебного года	МОУО
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов в 2022/2023 учебном году			
2.1.	Организация работы с ОО, выпускники которых показали низкие образовательные результаты по итогам ГИА в 2022 году: - диагностика на выявление профессиональных дефицитов педагогов; - курсы повышения квалификации с модулями по проблемам профессиональных затруднений педагогов; - вебинары/семинары по методике подготовки обучающихся к ГИА – 2023; - индивидуальные консультации; - проведение мастер-классов для обучающихся и педагогов; - каникулярные тренинги в школах по подготовке обучающихся к ГИА	весь период	МОУО, ОО
2.2.	Организация работы по достижению	весь период	

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
	минимального уровня подготовки с обучающимися 8-9 классов по предметам ГИА-9, 10-11 классов по предметам ЕГЭ с особым акцентом на предметы «математика» и «русский язык» в профориентационном режиме на уроках и в форме дополнительных занятий/внеурочных занятий.		ОО
2.3.	Организация межшкольных факультативов для обучающихся, имеющих низкий уровень предметной обученности по русскому языку и математике в рамках работы со школами с низкими образовательными результатами (ШНОР)	весь период	РМК, ОО
2.4.	Организация работы с одаренными обучающимися 8–11 классов по индивидуальной образовательной траектории, выстроенной по результатам ВПР	весь период	РМК, ОО
2.5.	Сотрудничество с высшими учебными заведениями Республики Дагестан в рамках организации профориентационной деятельности и общественного наблюдения, формирования государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), конфликтной и предметной комиссий	весь период	МОУО, ОО
3. Нормативное правовое обеспечение организации и проведения ГИА в 2022/2023 учебном году			
3.1.	Приведение нормативной правовой документации (далее – НПА) муниципального уровня в соответствие с федеральным законодательством	весь период	МОУО, ОО
3.2.	Утверждение ответственных за организацию и проведение ГИА на муниципальном уровне	октябрь – ноябрь 2022 года	МОУО, ОО
3.3.	Доведение до сведения ОО приказа об утверждении мест и Порядка регистрации на участие в ГИА – 11	Ноябрь 2022	МОУО
3.4.	Доведение до сведения ОО приказа об утверждении Порядка информирования обучающихся 11 классов и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА и итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2022	
3.5.	Доведение до сведения ОО приказа об утверждении сроков и мест регистрации для участия в итоговом сочинении (изложении), сроков проведения ИС-11 и мест информирования о результатах ИС-11 в 2022 – 2023 учебном году	Ноябрь - январь 2022/2023 учебного года	МОУО ОО
3.6.	Доведение до сведения ОО приказа о сроках и местах подачи заявлений для прохождения ГИА – 9, о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА – 9	Декабрь - январь 2022/2023 учебного года	МОУО
3.7.	Доведение до сведения ОО приказа об утверждении Регламента по организации и проведению итогового собеседования по русскому	январь 2023 года	МОУО

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
	языку		
3.8.	Доведение до сведения ОО приказа об утверждении мест проведения итогового сочинения (изложения) в дополнительный период	январь 2023 года	МОУО
3.9.			
4. Финансовое обеспечение организации и проведения ГИА в 2022/2023 учебном году			
4.1.	Распределение средств муниципального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА – 9 и ГИА – 11 в 2023 году в том числе на: - закупку компьютерной техники для проведения ЕГЭ в ППЭ – 272 - закупку расходных материалов, необходимых для проведения ГИА – 9 (в ППЭ – 271, ППЭ – 272 и ППЭ – 273) и ГИА – 11 (ППЭ – 272), - дооборудование ППЭ – 2721, ППЭ – 272 и ППЭ – 273, - выплаты компенсаций лицам, привлекаемым к ГИА – 9 и ГИА – 11 И т.д.	Декабрь 2022 года – февраль 2023 года	
4.2.	Заключение договоров (контрактов) с поставщиками на выполнение работ и закупка оборудования и расходных материалов для организации и проведения ГИА – 2023	Февраль – март 2023 года	МОУО МБУ «ЦБМКиБОУ» МКОУ
4.3.	Закупка бумаги и канцелярских принадлежностей для проведения ГИА – 2023	Февраль – март 2023	МОУО МБУ «ЦБМКиБОУ» МКОУ
5. Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА в 2022/2023 учебном году			
5.1.	Проведение организационных семинаров-совещаний с лицами, ответственными за организацию и проведение ГИА на муниципальном уровне («муниципальные координаторы ГИА») по вопросам подготовки к проведению ГИА и привлечению сотрудников ОО для участия в ГИА в качестве работников ППЭ	Ноябрь – март 2022 – 2023 учебного года	МОУО
5.2.	Семинары для педагогов по подготовке обучающихся к написанию итогового сочинения (изложения) в 2022/2023 учебном году, в том числе по вопросам критериев оценивания и структуры работы	ноябрь 2022 года	МОУО
5.3.	Обеспечение участия ответственных за проведение ГИА от района в обучении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-2023: - лиц, ответственных за формирование РИС; - лиц, обеспечивающих техническое сопровождение ГИА;	ноябрь – апрель 2022/2023 учебного года	МОУО, ОО

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
	- руководителей ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов ГЭК; - организаторов ППЭ; - ассистентов; - членов конфликтной комиссии; - общественных наблюдателей		
5.4.	Участие во всероссийской апробации проведения ЕГЭ в ППЭ по технологии передачи ЭМ по сети «Интернет» и сканирования в ЭМ в аудиториях ППЭ	По графику ФЦТ	МОУО
5.5.	Участие во всероссийской апробации проведения ЕГЭ в ППЭ по технологии проведения ЕГЭ по информатике в компьютерной форме (КЕГЭ)	По графику ФЦТ	МОУО
5.6.	Участие в региональных апробациях проведения ЕГЭ в ППЭ по технологии передачи ЭМ по сети «интернет» и сканирования в штабе/аудиториях ППЭ	Март – май 2023 года	МОУО
5.7.	Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА – 2023, на муниципальном уровне: - лиц, обеспечивающих техническое сопровождение ГИА, - организаторов ППЭ, - ассистентов	Март – май 2-23 года	МОУО, ОО
5.8.	Участие в семинарах, вебинарах, совещаниях, конференциях, проводимых на федеральном и региональном уровне по вопросам организации и проведения ГИА в 2022/2023 учебном году	весь период	МОУО
6. Организационное и технологическое обеспечение проведения ГИА в 2021/2022 учебном году			
6.1.	Сбор предварительной информации о выпускниках текущего года, о количестве участников ГИА-9, ГИА-11 на 2022/2023 учебный год	октябрь – ноябрь 2022 года	МОУО, ОО
6.2.	формирование состава лиц, ответственных за внесение сведений об обучающихся и образовательных организациях в РИС:	ноябрь 2022 года	МОУО
6.2.2.	сбор сведений по ОО;	ноябрь 2022 года	МОУО, ОО
6.2.3.	сбор сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в 11 кл. (ИС-11), а также информации об участниках итогового собеседования по русскому языку в 9 кл. (ИС-9);	ноябрь, январь 2022/2023 учебного года	МОУО, ОО
6.2.4.	проведение семинаров и консультаций по вопросам формирования РИС по итогам участия в семинарах регионального уровня;	ноябрь – февраль 2022/2023 учебного года	МОУО, ОО
6.2.5.	обновление ПО, обеспечивающего проведение ГИА-9 и ГИА-11;	по мере получения новых	МОУО,

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
		версий	ОО
6.2.9.	ознакомление специалистов с инструкциями и изменениями в ПО;	по мере получения новых версий	МОУО
6.2.10.	обеспечение деятельности по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 11 классах и устного собеседования в 9 классах;	декабрь – май 2022/2023 учебного года	МОУО, ОО
6.2.11.	направление сведений о пунктах проведения экзаменов (ППЭ), аудиторном фонде, участниках ГИА, работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты), сведения о членах ГЭК, сведения о членах предметных комиссий и др.;	январь, апрель, август 2022 года (в зависимости от периода)	МОУО, ОО
6.2.12	обеспечение деятельности по организации, проведению и обработке результатов ГИА-9 и ГИА-11;	в соответствии с единым расписанием проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	МОУО, ОО
6.3.	Внесение сведений в РИС в соответствии с графиком и требованиями Правил формирования и ведения ФИС и РИС, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 г. №2085, в том числе:	в сроки, утвержденные Порядком ГИА и графиком внесения сведений в РИС	МОУО, ОО
6.3.1.	об МОУО, ОО, о выпускниках текущего года;	ноябрь 2022 года	МОУО, ОО
6.3.2.	об участниках ГИА-11 с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, формы ГИА и категории участников ГИА;	до 01.02.2023, не позднее, чем за две недели до начала периода	МОУО, ОО
6.3.3.	об участниках ГИА-9 с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, формы ГИА и категории участников ГИА;	до 01.03.2023, не позднее, чем за две недели до начала периода	МОУО, ОО
6.3.4.	об отнесении участников экзаменов к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), детей-инвалидов или инвалидов;	в течение 2 дней со дня получения сведений	Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ, МОУО
6.3.5.	о наличии допуска к прохождению ГИА;	в течение 2 дней со дня принятия решения	МОУО
6.3.6.	о распределении участников итогового сочинения (изложения) и участников проведения итогового собеседования по русскому языку;	в соответствии с графиком внесения сведений в РИС	МОУО
6.4.	Организация приема заявлений на участие в ЕГЭ и согласий на обработку персональных данных от	Ноябрь – январь 2022/2023	МОУО,

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
	выпускников прошлых лет и обучающихся в организациях СПО	учебного года	РЦОИ
6.5.	Печать и пакетирование бланков итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку	до 1 декабря 2022 года; до 1 февраля 2023 года; до 2 мая 2023 года	МОУО, ОО
6.6.	Проведение итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку	ИС-11: 7 декабря 2022 года; 1 февраля 2023 года; 3 мая 2023 года ИС-9: 9 февраля 2022 года; 9 марта 2022 года; 16 мая 2022 года	МОУО, ОО
6.7.	Проверка и обработка бланков итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования.	ИС-11: в течение 7 календарных дней, ИС-9: в течение 5 календарных дней	Минобрнауки РД, ДИРО, РЦОИ, МОУО, ОО
6.8.	Подготовка статистических сведений по результатам сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку	в течение двух недель после получения результатов	МОУО, ОО
6.9.	Формирование транспортных схем доставки участников ГИА в ППЭ	апрель, 2023 года (в зависимости от этапа)	МОУО, ОО
6.10.	Печать и выдача уведомлений на участие в ГИА лицам, зарегистрированным в РИС на сдачу ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	не позднее, чем за 2 недели до соответствующих экзаменов	МОУО, ОО
6.11.	Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими медицинское сопровождение участников ГИА в ППЭ и охрану правопорядка на территориях ППЭ	В периода проведения ОГЭ и ЕГЭ	МОУО МВД РД по Магарамкентскому району и ГБУ РД «Магарамкентская ЦРБ»
6.12.	Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА (подвоз обучающихся на экзамены и членов ГЭК к месту проведения экзаменов)	в сроки, утвержденные расписанием проведения ГИА	МОУО, ОО
6.13.	Создание условий в ППЭ для участников с ОВЗ: - организация взаимодействия с психолого-	Январь - май 2023 учебного	МОУО, ОО,

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
	медико-педагогическая комиссией (далее – ПМПК) по вопросам обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11 для участников с ОВЗ; - сбор информации о количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОВЗ; - утверждение ППЭ ГИА-9 и ГИА-11 для участников с ОВЗ; - принятие решения ГЭК о создании особых условий при проведении ГИА-9 и ГИА-11 участникам с ОВЗ; - проверка готовности ППЭ для проведения ГИА-9 и ГИА-11 для участников с ОВЗ	года	ПМПК
6.14.	Оснащение ППЭ компьютерной техникой в соответствии с требованиями Рособрнадзора к техническому оснащению в ППЭ для проведения ЕГЭ	февраль – апрель 2023 года	МОУО
6.15.	Мониторинг готовности ППЭ к проведению ЕГЭ	март, май, август 2022 года (в зависимости от этапа)	МОУО, ОО
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА в 2022/2023 учебном году			
7.1.	Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов в рамках организации работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 общественности, участников экзаменов, их родителей (законных представителей), в том числе:	весь период	МОУО, ОО
7.2.	Размещение информации о порядке проведения ГИА на сайте Минобрнауки РД, РЦОИ, МОУО и ОО: - о сроках и месте регистрации для написания итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА	весь период	МОУО, ОО
7.3.	Ознакомление участников экзаменов, родителей (законных представителей) с нормативными документами о порядке проведения ГИА	весь период	МОУО, ОО
7.4.	Ведение и актуализация информации по вопросам ГИА на официальных сайтах МОУО, ОО	весь период	МОУО, ОО
7.5.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях,	весь период	МОУО,

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
	проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году. Подготовка: - информационных материалов для официальных ведомственных сайтов; - материалов для распространения на региональных Интернет-ресурсах.		ОО
7.6.	Проведение родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение 2022/2023 учебного года	МОУО, ОО
7.7.	Организация информационного сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам: - проведение школьных родительских собраний с участием педагогов-психологов; - проведение классных часов, групповых, индивидуальных консультаций, психологических тренингов; - оформление стендов; - издание памяток, статей в электронном дневнике школы; - размещение информации на сайтах ОО по профилактике стрессовых состояний на экзамене; - проведение дней психологического здоровья, часов психологии для учащихся старших классов	в течение 2022/2023 учебного года	МОУО, ОО
7.8.	Работа с обращениями граждан, поступающими на официальные сайты Минобрнауки РД, на телефон «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА	в течение 2022/2023 учебного года	МОУО, ОО
7.9.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников: - организация и проведение цикла вебинаров по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА-9, ГИА-11; - проведение с участием педагогов-психологов школьных, городских (районных), областных родительских собраний; - размещение информации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников на официальных сайтах управления, МОУО, ОО; - организация и проведение единого информационного дня	в течение 2022/2023 учебного года	МОУО, ОО
7.10.	Участие во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	В соответствии с графиком Рособрнадзора	МОУО, ОО

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
8. Мероприятия по обеспечению контроля (надзора) за организацией и проведением ГИА в 2022/2023 учебном году			
8.1.	Контроль за организацией и проведением информационно – разъяснительной работой по вопросам подготовки и проведения ГИА – 9 и ГИА – 11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	Декабрь – февраль 2022/2023 учебного года	МОУО
8.2.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2022/2023 учебном году и размещению соответствующей информации на официальных сайтах ОО	Весь период	МОУО
8.3.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к ГИА	Весь период	МОУО
8.4.	Организация проверки готовности ППЭ к проведению ГИА	Март – май 2023 года	МОУО ОО
9. Итоги проведения ГИА в 2022/2023 учебном году			
9.1.	Статистико-аналитический отчет о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022/2023 учебном году	август – сентябрь 2023 года	МОУО, ОО
9.2.	Анализ недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА-9 и ГИА-11 в 2022/2023 учебном году	август – сентябрь 2023 года	МОУО ОО
9.3.	Обсуждение результатов ГИА-9, ГИА-11 и определение направлений повышения качества образования: - на совещаниях при Главе МР «Магарамкентский район»	август 2023 года	МОУО
9.4.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на августовских совещаниях работников образования, конференциях, педагогических советах	август – сентябрь 2023 года	МОУО, ОО
9.5.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 в муниципальном публичном отчете	сентябрь 2022 года	МОУО
9.6.	Составление Плана («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Магарамкентском район Республике Дагестан в 2023/2024 учебном году с учетом итогов анализа работы в 2022/2023 учебном году	октябрь 2023 года	МОУО