



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА «МАГАРАМКЕНТСКИЙ РАЙОН»**

368780 с. Магарамкент, ул. Пролетарская тел. (87235) 2-59-22, факс (87235) 2-59-60

ПРИКАЗ № 113

«03» 04. 2024 год

**«О проведении мониторинга формирования и развития ДОУ
(посещаемость ДОУ, организованные и неорганизованные дети в разрезе
различных возрастных групп от 0 лет до 7)»**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ во исполнение требований приказа Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», приказа Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» с учетом рекомендаций Минпросвещения по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов и в целях контроля реализации образовательной деятельности ДОУ МР «Магарамкентский район»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав выездной комиссии, план-график выездов проверок с целью мониторинга формирования и развития ДОУ МР «Магарамкентский район» (Приложение 1).
2. Утвердить план-задание Мониторинга (Приложение 2)
3. По завершении выездных проверок на 2023-2024 учебный главный специалисту Управления образования Гусейновой Н.И. представить мониторинг формирования и развития дошкольных образовательных организаций района.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник УО

У.М. Абейдуллаев



План-задание проведения мероприятий, необходимых для достижения цели и задач проведения выездных проверок:

1) Изучение основных документов, регламентирующих образовательную деятельность, на предмет соответствия реальному образовательному процессу и нормативным документам:

- устав организации;
 - лицензия на осуществление образовательной деятельности;
 - свидетельство о государственной аккредитации;
 - локальные акты организации;
 - образовательная программа дошкольного образования;
 - годовой план работы организации на текущий учебный год;
 - рабочие учебные программы ООД, составленные на текущий учебный год;
 - режим дня в организации по возрастам;
 - расписание ООД в организации по возрастам; - сведения о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса;
 - документы, подтверждающие сведения об объеме методической литературы и динамике их обновления;
 - сведения о кадровом обеспечении; документы, подтверждающие прохождение повышения квалификации и стажировки педагогическими работниками;
 - отчет о результатах самообследования.
- организованные и неорганизованные дети в разрезе различных возрастных групп от 0 лет до 7;
- посещаемость детей ДОУ

2) Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования при осуществлении деятельности дошкольным образовательным учреждением в части:

- соответствия локальных актов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения, законодательству Российской Федерации в области образования;
- соответствия порядка приема в дошкольное образовательное учреждение;
- организации работы по учету детей в возрасте от 3 лет, подлежащих обучению в дошкольных образовательных учреждениях; - организации обучения в различных формах в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования;

- соблюдения прав воспитанников и родителей (законных представителей); - соблюдения порядка отчисления воспитанника из образовательного учреждения;
- обеспечения реализации в полном объеме образовательных программ;
- соблюдения прав и свобод воспитанников, в том числе в части охраны жизни и здоровья;
- соответствия методических пособий образовательного учреждения, федеральному перечню пособий, рекомендованных к использованию;
- осуществления контроля за условиями жизни несовершеннолетних, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении, и организация работы по профилактике несчастных случаев и жестокого обращения с детьми;
- организация аттестации педагогических работников;
- предоставления образовательным учреждением доступа к образовательным ресурсам через информационно-коммуникационную сеть «Интернет»
- соответствия информации на официальном сайте дошкольного образовательного учреждения в сети «Интернет» требованиям законодательства.
- папок с протоколами совещаний (методических объединений), родительских собраний, Попечительских советов, заседаний педагогических советов и т.д..

3) Проверка в части соблюдения медико-социальных условий пребывания воспитанников в учреждении, состояния физкультурно-оздоровительной работы:

- наличие заключений государственных надзорных органов о соответствии условий пребывания требованиям безопасности; - организация медицинского обслуживания;
- соблюдение режима дня;
- соответствие площадей учебных, игровых, спальных помещений количеству воспитанников;
- сбалансированность расписания ООД, коррекционных, музыкальных, факультативных и дополнительных занятий;
- наличие и реализация целевых программ здоровьесбережения и формирования здорового образа жизни обучающихся;
- организационно-управленческая деятельность по вопросам физкультурно-оздоровительной работы (система мероприятий, мониторинг физического развития и состояния здоровья воспитанников, соответствующая управленческая документация);
- выполнение функциональных обязанностей педагогами-психологами, инструкторами физической культуры и музыкальными руководителями.

4) Санитарное состояние ДОУ: (групп, спален, участков, двора и прилегающей территории);

- наличие маркировки в группах (на раздевальных шкафчиках, на ячейках для полотенец, на кроватях, на постельных принадлежностях);
- соблюдение санитарных требований к режиму мытья и целостности посуды;
- наличие моющих и дезинфицирующих средств;
- соблюдение графика приема пищи и графика уборки помещений; - режим проветривания помещений.

5) Соблюдение требований пожарной безопасности:

- наличие плана эвакуации;
- наличие инструкции;
- наличие средств пожарной безопасности и их состоянии;
- состояние запасных выходов;
- наличие указательных знаков эвакуационных выходов;
 - пожарного щита;
- наличие воды в пожарном водоеме;
- состояние пожарной сигнализации.

6) Организация питания в ДОУ:

- санитарное состояние пищеблока;
- наличие утвержденного перспективного меню, ежедневного меню, технологических карт;
- наличие маркировки оборудования в пищеблоке;
- наличие проб за 2 дня и соблюдение правил их хранения, ведения необходимой документации (бракеражного журнала, журнала готовой и сырой продукции);
- наличие в пищеблоке графика генеральных и ежедневных уборок, журнал «Здоровья» график проверки работы столовой родительской общественностью, график выдачи продуктов питания с пищеблока по группам.
- соответствие качества продуктов санитарным требованиям;
- соблюдение эстетики и культуры во время приема пищи.
- наличие федеральных, региональных, районных, школьных нормативных документов по организации питания;
- наличие паспорта пищеблока и другой документации, сопровождающей организацию питания.