



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА «МАГАРАМКЕНТСКИЙ РАЙОН»**

368780, с. Магарамкент, ул. Пролетарская, 3

тел/факс: (8235) 2-59-46
e-mail: edu.mkent@e-dag.ru

от «28» августа 2024 г.

№ 186

**О формировании независимых общественных
наблюдателей при проведении ВПР,
иных оценочных процедур, олимпиад школьников.**

В соответствии с планом мероприятий по повышению качества образования до 2026 года, в целях обеспечения открытости и прозрачности процедуры всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в общеобразовательных организациях, контроля за проведением процедуры ВПР при проведении ВПР, иных оценочных процедур, олимпиад школьников

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить список муниципальных независимых общественных наблюдателей при проведении ВПР, иных оценочных процедур, олимпиад школьников в следующем составе:

- 1) Гаджиева А. Л. - зам. начальника МКУ «РМК»;
- 2) Алиярова З. В. – зам. рук. МК «РМК»;
- 3) Гусейнов М. М. - методист МКУ «РМК»;
- 4) Пирмагомедова Л. Х. - методист МКУ «РМК»;
- 5) Беглерова Э. А. - методист МКУ «РМК»;
- 6) Казиева Н. К. – методист МКУ «РМК»;
- 7) Казиахмедова Дж. Г. – методист МКУ «РМК»;
- 8) Даниялова Г. Р. - методист МКУ «РМК».

2. Руководителю МКУ «РМК» Пирмагомедову И. М.:

2.1. довести до сведения руководителей о формировании общественных наблюдателей при проведении ВПР, оценочных процедур, всероссийской олимпиады школьников;

2.2. не позднее, чем за два дня до проведения ВПР муниципальному координатору информировать общественных наблюдателей о дате и времени проведения диагностических работ, ВПР и ВсОШ, на которых присутствует общественный наблюдатель при проведении оценочной процедуры согласно «графика присутствия»;

2.3. организовать семинар-обучение муниципального корпуса независимых общественных наблюдателей при проведении ВПР, диагностических работ, ВсОШ, в частности, довести до общественных наблюдателей:

2.3.1. до начала проведения оценочной процедуры общественный наблюдатель обязан:

- ознакомиться с нормативными, правовыми, инструктивно - методическими документами, регламентирующими проведение ВПР;

- пройти инструктаж по порядку проведения ВПР, оценочных процедур, ВсОШ муниципального или школьного координатора.

2.3.2. В день проведения оценочной процедуры за 1 час до начала прибыть в общеобразовательную организацию, иметь при себе документ, удостоверяющий личность, для предъявления его координатору проведения ВПР в общеобразовательной организации.

2.3.3. Общественный наблюдатель обязан:

2.3.3.1. присутствовать в день проведения оценочной процедуры в общеобразовательной организации на протяжении всего периода проведения диагностической работы (во время распаковки архива с заданиями и печати вариантов работ, во время рассадки участников ВПР, инструктажа участников ВПР, внесения участниками выданных кодов в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями);

2.3.3.2. соблюдать установленный порядок проведения ВПР, режим информационной безопасности, требования координатора и организаторов в общеобразовательной организации;

2.3.3.3. по итогам проведения процедуры ВПР составить «Акт наблюдения» (внимательно заполнить все поля «Акта», подписать его и передать школьному координатору);

2.3.3.4. сделать отметку в графике присутствия (указать время присутствия при проведении ВПР, подписать график у школьного координатора). Общественный наблюдатель сдает график школьному координатору после всех дат проведения ВПР, указанных в графике).

2.3.4. Общественный наблюдатель не имеет права:

2.3.4.1. вмешиваться в ход подготовки и проведения ВПР;

2.3.4.2. входить или выходить из аудитории во время проведения диагностической работы;

2.3.4.3. оказывать содействие или отвлекать участников оценочной процедуры при выполнении заданий, в том числе задавать вопросы, делать замечания;

2.3.4.4. пользоваться в аудиториях средствами мобильной связи,

фото и видеоаппаратурой.

2.4. При нарушении настоящих требований по решению организатора проведения ВПР в общеобразовательной организации общественный наблюдатель может быть удален из аудитории. О данном факте организатор в аудитории проведения ВПР в общеобразовательной организации обязан немедленно проинформировать муниципального координатора.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Начальник Управления образования



У. М. Абейдуллаев

В соответствии с планом мероприятий по повышению качества образования на 2016 год, в целях обеспечения открытости и прозрачности процедуры Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в общеобразовательных организациях, контроль за проведением процедуры ВПР при проведении ВПР, иных оценочных процедур, олимпиад школьников

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить список муниципальных независимых общественных наблюдателей при проведении ВПР, иных оценочных процедур, олимпиад школьников в следующем составе:

- 1) Гатаева А. Л. - зам. начальника МКУ «РМК»;
- 2) Аладова Э. В. - зам. рук. МК «РМК»;
- 3) Гусейнов М. М. - методист МКУ «РМК»;
- 4) Пирмагомедов Л. Х. - методист МКУ «РМК»;
- 5) Беглерова Э. А. - методист МКУ «РМК»;
- 6) Казиева Н. К. - методист МКУ «РМК»;
- 7) Касиммедова Дж. Г. - методист МКУ «РМК»;
- 8) Даудияева Г. Р. - методист МКУ «РМК».

2. Руководителю МКУ «РМК» Пирмагомедову Л. М.:

2.1. довести до сведения руководителей о формировании общественных наблюдателей при проведении ВПР, оценочных процедур, Всероссийской олимпиады школьников;